

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়  
নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর  
প্রশাসন শাখা  
www.udd.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৫.৪৫.০০০০.০০২.৩২.০০১.১৭.১১৫১

তারিখ: ১৮ কার্তিক ১৪২৯

০৩ নভেম্বর ২০২২

বিষয়: হার্ড ফাইল ও ই-ফাইলের মাধ্যমে নথি নিষ্পত্তি সংক্রান্ত অক্টোবর/২০২২ মাসের তথ্য প্রেরণ।

সূত্র: গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-২৫.০০.০০০০.০৫৬.২৬.০০১.২১.৮৪, তারিখ: ০৫/০৯/২০২২ খ্রি.

যথাযথ সম্মান পূর্বক উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তরের অক্টোবর/২০২২ মাসের হার্ড ফাইল ও ই-ফাইলের নথি নিষ্পত্তি সংক্রান্ত তথ্য সূত্রস্থ পত্রের মাধ্যমে সরবরাহকৃত ছক অনুযায়ী নিম্নে উপস্থাপন করা হলোঃ

ক্রঃনং	দপ্তর/সংস্থার নাম	শুধুমাত্র হার্ড ফাইলে নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা	ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা	সর্বমোট নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা (৩+৪)	ই-নথির মাধ্যমে নোট নিষ্পত্তির শতকরা হার ((৪X১০০)/৫)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা	০২	৩৭৩	৩৭৫	৯৯.৪৬	-

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সর্বিনয়ে প্রেরণ করা হলো।

৩-১১-২০২২

ড. খুরশীদ জাবিন হোসেন তৌফিক  
পরিচালক (চলতি দায়িত্ব)

ফোন: ২২৩৩৮২৭২৮

ফ্যাক্স: ২২৩৩৮৬৯৭৯

ইমেইল:

director.udd1965@gmail.com

সচিব

সচিবের দপ্তর

গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

দৃষ্টি আকর্ষণঃ প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ২৫.৪৫.০০০০.০০২.৩২.০০১.১৭.১১৫১/১(৭)

তারিখ: ১৮ কার্তিক ১৪২৯

০৩ নভেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) পরিচালক (চলতি দায়িত্ব), পরিচালক এর দপ্তর, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর
- ২) একান্ত সচিব, প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
- ৩) একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
- ৪) উপ-পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উপ-পরিচালক এর দপ্তর(গবেষণা ও সমন্বয়), নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর
- ৫) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি শাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
- ৬) প্ল্যানার, রিজিওনাল প্লানিং, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর
- ৭) প্রশাসনিক কর্মকর্তা, প্রশাসন শাখা, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর



৩-১১-২০২২

মোঃ সাইফুর রহমান

প্ল্যানার ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়  
নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর  
প্রশাসন শাখা  
www.udd.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৫.৪৫.০০০০.০০২.৩২.০০১.১৭.১২৪৯

তারিখ: ১৯ অগ্রহায়ণ ১৪২৯

০৪ ডিসেম্বর ২০২২

বিষয়: হার্ড ফাইল ও ই-ফাইলের মাধ্যমে নথি নিষ্পত্তি সংক্রান্ত নভেম্বর/২০২২ মাসের তথ্য প্রেরণ।

সূত্র: গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-২৫.০০.০০০০.০৫৬.২৬.০০১.২১.৮৪, তারিখ: ০৫/০৯/২০২২ খ্রি.

যথাযথ সম্মান পূর্বক উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তরের নভেম্বর/২০২২ মাসের হার্ড ফাইল ও ই-ফাইলের নথি নিষ্পত্তি সংক্রান্ত তথ্য সূত্রস্থ পত্রের মাধ্যমে সরবরাহকৃত ছক অনুযায়ী নিম্নে উপস্থাপন করা হলোঃ

ক্রঃনং	দপ্তর/সংস্থার নাম	শুধুমাত্র হার্ড ফাইলে নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা	ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা	সর্বমোট নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা (৩+৪)	ই-নথির মাধ্যমে নোট নিষ্পত্তির শতকরা হার ((৪X১০০)/৫)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা	০৭	৩৩৪	৩৪১	৯৭.৯৪	-

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সর্বিনয়ে প্রেরণ করা হলো।

৪-১২-২০২২

ড. খুরশীদ জাবিন হোসেন তৌফিক  
পরিচালক (চলতি দায়িত্ব)

ফোন: ২২৩৩৮২৭২৮

ফ্যাক্স: ২২৩৩৮৬৯৭৯

ইমেইল:

director.udd1965@gmail.com

সচিব

সচিবের দপ্তর

গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

দৃষ্টি আকর্ষণঃ প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ২৫.৪৫.০০০০.০০২.৩২.০০১.১৭.১২৪৯/১(৭)

তারিখ: ১৯ অগ্রহায়ণ ১৪২৯  
০৪ ডিসেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) পরিচালক (চলতি দায়িত্ব), পরিচালক এর দপ্তর, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর
- ২) একান্ত সচিব, প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
- ৩) একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
- ৪) উপ-পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উপ-পরিচালক এর দপ্তর(গবেষণা ও সমন্বয়), নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর
- ৫) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি শাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
- ৬) প্ল্যানার, রিজিওনাল প্লানিং, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর
- ৭) প্রশাসনিক কর্মকর্তা, প্রশাসন শাখা, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর



৪-১২-২০২২

মোঃ সাইফুর রহমান

প্ল্যানার ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা